



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

**D.R. n. 2801**

# **Facoltà di Scienze politiche, Sociologia, Comunicazione**

**ANNO ACCADEMICO 2019-2020**

Avviso relativo alla prova suppletiva di ammissione al Corso di  
Laurea in:

## **Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione**

Classe: L-16

## **Relazioni Economiche Internazionali**

Classe: L-33

## **Scienze Politiche e Relazioni Internazionali**

Classe: L-36

**codice da inserire sul modulo di iscrizione alla prova suppletiva: 14620**

## IL RETTORE

VISTA	la Legge 2 agosto 1999, n. 264, recante norme in materia di accessi ai corsi universitari;
VISTO	il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;
VISTO	il D.M. 16 marzo 2007;
VISTO	il bando emanato con D.R. 1754 del 6 giugno 2019 relativo alle modalità di ammissione ai corsi di laurea dell'area di Scienze Politiche nel quale è stabilita la data del 12 settembre 2019 per la prova di accesso;
CONSIDERATA	l'opportunità di consentire di sostenere una prova suppletiva a coloro i quali non hanno potuto partecipare alla suddetta prova per varie ragioni

## DECRETA

lo svolgimento di una prova di ingresso suppletiva di verifica delle conoscenze obbligatoria per l'immatricolazione degli studenti ai Corsi di Laurea in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione classe L-16, in Relazioni Economiche Internazionali classe L-33 e in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali classe L-36 della Facoltà di Scienze politiche, Sociologia, Comunicazione, alla quale possono partecipare coloro che non hanno potuto prendere parte alla prova di ingresso del 12 settembre 2019 di cui al D.R. 1754 del 6 giugno 2019.

### 1. Requisiti di accesso

**Possono partecipare alla prova suppletiva di ingresso per la verifica delle conoscenze:**

- i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque residenti ed i cittadini extra Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002, che siano in possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado (vedi allegato 1);
- i cittadini extra Unione Europea stabilmente residenti all'estero (vedi allegato 1), in possesso di visto di studio, che abbiano superato la prova di Italiano il 2 settembre 2019.

### 2. Data di svolgimento della prova suppletiva

La prova di ingresso suppletiva di verifica delle conoscenze si svolgerà il giorno **29 ottobre 2019 alle ore 18.45.**

Per consentire l'espletamento delle operazioni preliminari, i candidati dovranno presentarsi alle **ore 18.00 presso l'Aula B della Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione - edificio CU002.**

### 3. Termini e modalità di iscrizione alla prova suppletiva

L'iscrizione alla prova è subordinata al pagamento di un contributo di **€ 35,00** da versare presso qualsiasi filiale del Gruppo UniCredit sul territorio nazionale a partire dal giorno **1 ottobre 2019 ed inderogabilmente** entro il giorno **25 ottobre 2019.**

Per effettuare il pagamento occorre utilizzare esclusivamente il modulo personalizzato da stampare attraverso il sistema informativo online di Ateneo (infostud), secondo le istruzioni riportate alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/iscrizione-alle-prove-di-accesso-infostud>.

Il pagamento può essere effettuato anche online, mediante carta di credito (per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consultare la pagina web <https://www.uniroma1.it/it/pagina/come-pagare>): il giorno della scadenza il pagamento online va effettuato entro l'orario di chiusura degli sportelli bancari (ore 15.45).

**Il contributo di partecipazione alla prova non verrà rimborsato per alcun motivo.**

**Nota Bene:** conservare la matricola rilasciata dal sistema informativo che è indispensabile per ulteriori fasi della procedura.

**Attenzione:** eventuali comunicazioni saranno inoltrate solo all'indirizzo email segnalato al momento della registrazione su Infostud. Si raccomanda ai candidati di controllare l'esattezza dell'indirizzo di posta inserito e controllare costantemente la posta. Gli studenti già registrati sul sistema Infostud devono verificare/inserire il proprio indirizzo email mediante la funzione Dati utente > modifica dati accesso.

Il modulo è contemporaneamente:

1. autocertificazione dei dati personali;
2. domanda di iscrizione alla prova;
3. bollettino di pagamento del contributo di iscrizione alla prova.

La ricevuta di pagamento andrà esibita il giorno della prova.

**Non saranno accolte domande di partecipazione alla prova inviate per posta o versamenti effettuati con modalità diverse da quelle descritte.**

#### **4. Candidati in possesso di titolo di studio straniero**

I candidati italiani, cittadini comunitari, cittadini extra Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia e cittadini extra Unione Europea stabilmente soggiornanti all'estero, in possesso di titolo di studio straniero, per l'iscrizione alla prova di concorso **dovranno seguire tutte le procedure indicate al punto 3.**

I vincitori in graduatoria, per effettuare l'immatricolazione, dovranno necessariamente recarsi **entro le scadenze previste** (v. punto 8) presso il Settore Hello – Foreign Students (v. punto 11) per la verifica di conformità e la consegna dei titoli di studio e dei documenti richiesti dalla circolare MIUR.

#### **5. Informazioni per gli studenti disabili e servizi per gli studenti con DSA**

**Gli studenti con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 3, della legge n. 104 del 1992 e/o con invalidità pari o superiore al 66% sono esentati dal sostenere la prova di verifica delle conoscenze.**

La Facoltà si riserva di accertare le conoscenze di base secondo le modalità ritenute più opportune, ai fini della determinazione di eventuali obblighi formativi aggiuntivi.

Per informazioni scrivere a [sportellodisabili@uniroma1.it](mailto:sportellodisabili@uniroma1.it)

**Gli studenti con DSA, di cui alla legge n.170/2010 e al D.M. n. 5669/2011, che per lo svolgimento della prova necessitano di particolari ausili in relazione al tipo di DSA, devono farne esplicita richiesta sul Sistema Infostud durante la procedura di generazione del bollettino per la prova ed inviare la certificazione a [supportidisabilidsa@uniroma1.it](mailto:supportidisabilidsa@uniroma1.it)**

Le informazioni sulla procedura sono disponibili alla pagina

<https://www.uniroma1.it/it/pagina/disabilita-e-dsa> oppure scrivendo a [counselingdsa@uniroma1.it](mailto:counselingdsa@uniroma1.it).

Ai candidati è concesso:

- un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione;
- la calcolatrice di base non scientifica in funzione della certificazione presentata.

Situazioni particolari saranno esaminate tenendo conto delle certificazioni presentate.

**Le richieste devono pervenire entro la data di scadenza di iscrizione alla prova (vedi punto 3) e dovranno essere corredate da idonea certificazione rilasciata da strutture del S.S.N. o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.**

La certificazione di DSA deve fare riferimento ai codici nosografici e alla dicitura esplicita del DSA (della Lettura e/o della scrittura e/o del Calcolo).

La diagnosi deve essere aggiornata dopo 3 anni se eseguita dallo studente di minor età.

**Nota Bene: gli studenti con disabilità o con DSA residenti nei paesi esteri, che intendano usufruire delle misure precedentemente menzionate, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese, secondo le modalità sopra riportate.**

## **6. Modalità e sedi di svolgimento delle prove**

*Procedure di identificazione*

I candidati potranno accedere all'aula soltanto dopo le procedure di identificazione: è pertanto d'obbligo esibire un documento di riconoscimento valido e la ricevuta di iscrizione alla prova.

**Per lo svolgimento delle prove di ingresso è assegnato un tempo di 45 minuti.**

*Svolgimento della prova*

a. A ciascuno studente, dopo le procedure di identificazione, sarà consegnato:

- un plico contenente il foglio domande sul quale il candidato dovrà contrassegnare con una croce le caselle corrispondenti alle risposte che si ritengono esatte.

**Nota Bene:** le risposte sui fogli delle domande dovranno essere compilati esclusivamente con una penna biro di colore nero pertanto il candidato deve averne una.

b. Durante lo svolgimento della prova ciascun candidato:

- non può tenere con sé borse o zaini, libri o appunti, carta, telefoni cellulari ed altri strumenti elettronici

- non può scambiare informazioni o avere contatti verbali con altri candidati;

La commissione di vigilanza durante la prova sarà composta da un Presidente e/o da un'unità di personale amministrativo (in numero variabile in proporzione al numero di candidati per aula).

## **7. Argomenti della prova**

La prova di ingresso di verifica delle conoscenze consiste nella soluzione di 40 quesiti a risposta multipla, di cui una sola esatta tra le quattro indicate.

In particolare vengono predisposti:

10 quesiti per l'argomento storico-filosofico-sociale;

10 quesiti per l'argomento giuridico;

10 quesiti per l'argomento economico-logico-matematico;

10 quesiti per l'argomento linguistico.

Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:

**1** punto per ogni risposta esatta;

**0** punti per ogni risposta non data e per ogni risposta sbagliata.

## **8. Pubblicazione dei risultati e adempimenti successivi**

I risultati della prova saranno pubblicati entro il **20 novembre 2019** sul catalogo dei corsi <https://corsidilaurea.uniroma1.it/> alla pagina dei corsi, sul sito del Dipartimento di Scienze Politiche <https://www.disp.uniroma1.it/> e nel sito del Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche <https://web.uniroma1.it/disse/>. L'elenco on line sarà pubblicato solo per numero di matricola.

**L'immatricolazione va effettuata inderogabilmente dal giorno 31 ottobre al giorno 4 novembre 2019 indipendentemente dal risultato che si otterrà successivamente alla prova.**

Le procedure di immatricolazione sono riportate al punto 9 (vedi oltre).

### **Note**

- Gli studenti intenzionati ad immatricolarsi sono comunque ammessi alla frequenza delle lezioni anche prima di effettuare l'immatricolazione entro i termini previsti.
- Nei giorni più prossimi alla scadenza di immatricolazione il sistema informativo di ateneo potrebbe subire rallentamenti dovuti all'elevato numero di collegamenti. Si raccomanda pertanto di effettuare l'immatricolazione il prima possibile per evitare eventuali attese per eseguire le operazioni.

## **8.1 Assolvimento obblighi formativi aggiuntivi (OFA)**

A seguito dell'esito della prova la Facoltà potrà attribuire eventuali obblighi formativi aggiuntivi.

**Tali obblighi saranno attribuiti ai soli partecipanti che risponderanno correttamente ad un numero pari o inferiore a 23 domande sulle 40 proposte. Tali studenti dovranno assolvere l'obbligo solo nell'argomento in cui avranno avuto una valutazione pari o inferiore a 5 risposte esatte sulle 10 proposte.**

Gli obblighi formativi aggiuntivi si articoleranno in 4 lezioni di 30 minuti l'una. Ciascuna per ogni argomento della prova.

**Tali lezioni si svolgeranno il giorno martedì 17 dicembre 2019 presso l'Aula B piano primo della Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione - sede Piazzale Aldo Moro n. 5 - e si articoleranno nel seguente modo:**

**Argomento linguistico dalle ore 18:00 alle ore 18:30;**

**Argomento economico-logico-matematico dalle ore 18:30 alle ore 19:00;**

**Argomento storico-filosofico-sociale dalle ore 19:00 alle ore 19:30;**

**Argomento giuridico dalle ore 19:30 alle ore 20:00.**

Al termine di ciascuna lezione, negli ultimi 15 minuti, lo studente sarà sottoposto ad una verifica per ciascun argomento in cui era risultato insufficiente e gli verranno riproposte le stesse domande della prova. I partecipanti saranno assolti dagli obblighi formativi aggiuntivi con il superamento della prova o delle prove a cui si sono sottoposti.

## **9. Modalità di immatricolazione**

Le modalità di immatricolazione variano in base alle diverse tipologie di studenti (vedi oltre). **L'immatricolazione si ottiene pagando la prima rata (se dovuta) dei contributi di iscrizione all'università per l'anno accademico 2019-2020, la tassa regionale (se dovuta) e l'imposta di bollo.**

Sul sito di Ateneo, nella pagina dedicata, sono riportate le informazioni sugli importi, le agevolazioni, i termini di presentazione dell'ISEE 2018 e le modalità di pagamento dei bollettini: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/tasse-contributi>.

**Attenzione: il calcolo dell'ISEE 2019 va richiesto ai CAF almeno 30 giorni prima delle scadenze previste per l'immatricolazione** poiché le nuove norme prevedono tempi maggiori per il rilascio della certificazione (Dpcm 159/2014).

**Gli studenti stranieri che non hanno un domicilio fiscale in Italia o che dichiarano i redditi all'estero** pagano un importo fisso. Gli importi, differenziati per Paesi in via di sviluppo e non in via di sviluppo, sono indicati alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/tasse-contributi>. Per pagare i contributi di iscrizione in base all'ISEE 2019 è necessario risultare regolarmente soggiornanti in Italia, con domicilio fiscale, da almeno un anno. L'ISEE 2019, calcolato ai CAF, deve essere presentato al Settore Hello-Foreign Students che provvederà a inserirlo sul sistema Infostud, dopo i dovuti controlli.

**Il versamento dei contributi va effettuato presso qualsiasi filiale del Gruppo Unicredit sul territorio nazionale oppure online con pagamento mediante carta di credito (per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consultare la pagina web <https://www.uniroma1.it/it/pagina/come-pagare>): il giorno della scadenza il pagamento online va effettuato entro l'orario di chiusura degli sportelli bancari (ore 15.45).**

Sul modulo di immatricolazione va inoltre indicato il **codice di corso (\*)** che è **diverso** dal codice utilizzato per l'iscrizione alla prova. L'elenco dei codici è il seguente:

n.	CORSO DI LAUREA	CODICE CORSO*
1	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione	30447
2	Relazioni Economiche Internazionali	29425
3	Scienze politiche e relazioni internazionali	30069

**I partecipanti alla prova in possesso di titolo di studio italiano** devono effettuare il pagamento per l'immatricolazione, **entro il 4 novembre 2019**, utilizzando il modulo personalizzato da stampare dalla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/infostud-immatricolazione> e seguendo le apposite istruzioni.

**I partecipanti provenienti da Paesi Extra Unione Europea, stabilmente soggiornanti all'estero**, per effettuare l'immatricolazione, devono recarsi **entro le scadenze previste al punto 8** presso il Settore Hello – Foreign Students sede Palazzina dei Servizi generali Scala C – 2° piano (v. punto 11) per la presentazione della documentazione richiesta dal MIUR (Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca):

- Fotocopia visto di ingresso per i cittadini extra Ue regolarmente soggiornanti all'estero o fotocopia del permesso di soggiorno per i cittadini extra Ue regolarmente soggiornanti in Italia;
- Fotocopia autenticata di titolo finale degli studi secondari conseguito con almeno 12 anni di scolarità, perfezionata dalla Rappresentanza Italiana competente e corredata da dichiarazione di valore;
- Fotocopia documento di identità (passaporto, carta di identità ecc.).

**Entro le scadenze previste al punto 8** dovranno effettuare il pagamento stampando il bollettino dalla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/infostud-immatricolazione> e seguendo le apposite istruzioni.

**I partecipanti con titolo di studio conseguito all'estero (italiani, comunitari ed extra comunitari regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002)**

per effettuare l'immatricolazione devono recarsi presso il Settore Hello – Foreign Students sede Palazzina dei Servizi generali Scala C – 2° piano (v. punto 11) per la presentazione della documentazione richiesta dal MIUR (Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca):

- Fotocopia del permesso di soggiorno per i cittadini extra Ue regolarmente soggiornanti in Italia;
- Fotocopia autenticata di titolo finale degli studi secondari conseguito con almeno 12 anni di scolarità, perfezionata dalla Rappresentanza Italiana competente e corredata da dichiarazione di valore;
- Fotocopia documento di identità (passaporto, carta di identità ecc.).

**Entro le scadenze previste al punto 8** dovranno effettuare il pagamento stampando il bollettino dalla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/infostud-immatricolazione> e seguendo le apposite istruzioni.

**I partecipanti alla prova iscritti ad altro Corso di laurea di Sapienza** sono tenuti a presentare domanda di passaggio presso la Segreteria studenti del corso di appartenenza, effettuare il relativo versamento di **€ 65,00**, quale rimborso spese di passaggio e consegnare copia di entrambi i documenti presso la Segreteria studenti di Scienze politiche, Sociologia, Comunicazione (v. punto 11) **improrogabilmente entro il 4 novembre 2019**.

**Nota Bene:** dopo il pagamento del contributo di passaggio non sarà più possibile sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

**I partecipanti alla prova provenienti da altri Atenei** devono provvedere a richiedere il trasferimento presso l'Ateneo di provenienza, ad effettuare il versamento di **€ 65,00**, quale rimborso spese di trasferimento, e consegnare copia di entrambi i documenti presso la Segreteria studenti di Scienze politiche, Sociologia, Comunicazione (v. punto 11) **improrogabilmente entro il 4 novembre 2019**.

**Nota Bene:** dopo il pagamento del contributo di trasferimento non sarà più possibile sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

## 10. Modalità di rinuncia a seguito dell'immatricolazione

Gli studenti che, dopo aver effettuato l'immatricolazione, volessero presentare una rinuncia all'immatricolazione al corso devono recarsi in Segreteria studenti (v. punto 11) e presentare una dichiarazione scritta, in carta da bollo oppure in carta resa legale mediante apposizione di marca da bollo da € 16,00.

Gli studenti che presentano domanda di rinuncia agli studi non hanno diritto al rimborso dei contributi già pagati.

## 11. Pubblicazione delle informazioni e recapiti utili

Il presente avviso è pubblicato nella pagina web dei corsi di studio, all'interno del catalogo dell'offerta formativa <https://corsidilaurea.uniroma1.it/> e nelle pagine web del Dipartimento di Scienze Politiche <https://www.disp.uniroma1.it/> e del Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche <https://web.uniroma1.it/disse/>.

Nelle suddette pagine web saranno pubblicati anche eventuali aggiornamenti.

### Recapiti utili:

#### Segreteria studenti di Scienze politiche, Sociologia, Comunicazione

Sede	Piazzale Aldo Moro, 5 – 00185 – Roma (Palazzina Servizi generali – Scala C – piano terra)
Orario di apertura	lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30

Skype	segreteriaipsc (negli orari di apertura sportello)
E-mail	segrstudenti.sociologia@uniroma1.it

#### Settore Hello – Foreign Students

<b>Sede foreign-students</b>	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 Palazzina dei servizi generali scala C II piano
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30 <b>Il servizio sarà sospeso dal 12 al 16 agosto</b>
Skype	settoretitolistranieri (negli orari di apertura di sportello)
E-mail	studentistranieri@uniroma1.it
<b>Sede Desk Hello</b>	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 - porticato del Rettorato
Orario di apertura	Dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00 <b>Il servizio sarà sospeso dal 12 al 16 agosto</b>
E-mail e sito web	hello@uniroma1.it <a href="https://www.uniroma1.it/it/pagina/hello-welcome-office">https://www.uniroma1.it/it/pagina/hello-welcome-office</a>

#### Settore CIAO – Centro informazioni accoglienza orientamento

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 - porticato del Rettorato
Orario di apertura	dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00 <b>Il servizio sarà sospeso dal 12 al 16 agosto</b>
Contatti	ciao@uniroma1.it, <a href="https://www.uniroma1.it/it/pagina/ciao-informazioni-gli-studenti">https://www.uniroma1.it/it/pagina/ciao-informazioni-gli-studenti</a>

#### Settore per le relazioni con studenti disabili e con DSA

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 - porticato del Rettorato
Orario di apertura	dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle ore 15.00 alle 17.00 <b>Il servizio sarà sospeso dal 12 al 16 agosto</b>
E-mail	sportellodisabili@uniroma1.it - counselingdsa@uniroma1.it
Numero verde	800-410960

## 12. Responsabili del procedimento amministrativo e foro competente

Ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 241/90 è responsabile del procedimento amministrativo la dott.ssa Rosa Mazzilli, Capo Settore della Segreteria studenti di Scienze politiche, Sociologia, Comunicazione.

Roma, 25 settembre 2019

**f.to IL RETTORE**



## ALLEGATO 2

### INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 DEL 27.04.2016 "REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI"

#### **Titolare del trattamento dei dati**

E' titolare del trattamento dei dati l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"; legale rappresentante dell'Università è il Rettore *pro tempore*.

Dati di contatto: [urp@uniroma1.it](mailto:urp@uniroma1.it); PEC: [protocollosapienza@cert.uniroma1.it](mailto:protocollosapienza@cert.uniroma1.it)

#### **Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati**

[rpd@uniroma1.it](mailto:rpd@uniroma1.it); PEC: [rpd@cert.uniroma1.it](mailto:rpd@cert.uniroma1.it)

#### **Finalità del trattamento e base giuridica**

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla determinazione del punteggio, corrispondente a ciascun codice identificativo univoco, conseguito a seguito dello svolgimento delle prove di ingresso di verifica delle conoscenze ai corsi di laurea.

Ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento, il trattamento dei dati personali risulta necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

#### **Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto**

Il conferimento dei dati personali, presenti nel modulo anagrafica, che viene trattenuto al termine di ciascuna prova dall'Ateneo, è obbligatorio per l'abbinamento codice/studente/punteggio ottenuto ai fini della redazione della graduatoria.

La mancata acquisizione dei dati comporta la impossibilità di procedere all'abbinamento e pertanto determina l'annullamento della prova.

#### **Modalità del trattamento e soggetti autorizzati al trattamento**

Il trattamento dei dati personali è curato, in base ad una procedura informatizzata, da unità di personale designate dal Centro InfoSapienza dell'Università "La Sapienza".

I soggetti indicati ricevono dai responsabili della vigilanza, in contenitori distinti, gli elaborati degli studenti contrassegnati da un codice identificativo univoco ed i cartoncini con i relativi dati anagrafici affinché possano procedere, dopo la correzione automatica delle risposte, all'abbinamento compito/candidato e predisporre la graduatoria completa dei dati anagrafici. Tutti i dati trattati saranno utilizzati esclusivamente e per il solo tempo necessario allo svolgimento del concorso di ammissione al relativo corso di studi, ivi compreso il relativo eventuale contenzioso, ed essi non potranno essere in ogni caso trattati a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Non vi sono ulteriori destinatari dei dati.

#### **Diritti dell'interessato**

Si informa che l'interessato potrà chiedere al titolare o al responsabile della protezione dei dati, sopra indicati, ricorrendone le condizioni, l'accesso ai dati personali ai sensi dell'art. 15 del Regolamento, la rettifica degli stessi ai sensi dell'art. 16 del Regolamento, la cancellazione degli stessi ai sensi dell'art. 17 del Regolamento o la limitazione del trattamento ai sensi dell'art. 18 del Regolamento, ovvero potrà opporsi al loro trattamento ai sensi dell'art. 21 del Regolamento, oltre a poter esercitare il diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 del Regolamento.

In caso di violazione delle disposizioni del Regolamento, l'interessato potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### **Ulteriori informazioni**

Si informa sin da ora che, espletato il concorso, i dati personali così raccolti potranno essere utilizzati per le finalità dell'iscrizione ai corsi di studio, secondo modalità che saranno oggetto di specifica separata informativa.

**La partecipazione al concorso con le modalità di cui al presente avviso implica la presa di conoscenza della suddetta informativa.**